

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO IPREVILLE 2025 - 2029



PLANO ESTRATÉGICO

01 | Futuro Desejável

Ser referência nacional na gestão previdenciária municipal, utilizando tecnologia e inovação para garantir excelência na prestação de serviços e a sustentabilidade do regime próprio de previdência

02 | Propósito

Gerir a previdência social dos servidores públicos de Joinville com equilíbrio atuarial, transparência e eficiência, assegurando benefícios sustentáveis e promovendo a educação previdenciária

03 | Valores

- Respeito
- Transparência
- Excelência na gestão
- Educação continuada
- Sustentabilidade

04 | Objetivos Estratégicos

Objetivo 01	Objetivo 02	Objetivo 03
1. Ampliar as ações de Governança, Controle Interno e Sustentabilidade Financeira	2. Aprimorar a experiência do segurado, promovendo um atendimento ágil, digital e humanizado	3. Conciliar e manter atualizados em tempo real os dados dos servidores efetivos de Joinville
Objetivo 04	Objetivo 05	Objetivo 06
4. Certificar os conselheiros, gestores e equipe técnica do Ipreville, mediante treinamentos específicos	5. Criar indicadores e painéis de monitoramento para tomada de decisão baseada em dados	6. Promover a desburocratização dos processos de aposentadorias e pensões através da automação
Objetivo 07	Objetivo 08	Objetivo 09
7. Desenvolver ferramentas de tecnologia para automação dos processos e autoatendimento digital	8. Fortalecer os Programas de Educação Previdenciária	9. Mobilizar os servidores que estão a dois anos de suas aposentadorias, preparando-os para essa transição

05 | Metas Estratégicas

1. Ampliar as ações de Governança, Controle Interno e Sustentabilidade Financeira

Metas
Alcançar 100% da meta atuarial nos investimentos
Implantar 12 mecanismos de Controle Interno
Implantar as 24 ações para certificação Pro-Gestão nível IV.
Obter certificação Nível IV do Pró-Gestão
Elaborar Portaria com competências e organograma

2. Aprimorar a experiência do segurado, promovendo um atendimento ágil, digital e humanizado

Metas
Elaborar Pesquisa de Satisfação
80% de satisfação no atendimento
Implantar a nova estrutura organizacional

3. Conciliar e manter atualizados em tempo real os dados dos servidores efetivos de Joinville

Metas
Dados atualizados em tempo real
Contratação do recenseamento
95% dos aposentados e pensionistas recenseados
80% dos servidores ativos recenseados

4. Certificar os conselheiros, gestores e equipe técnica do Ipreville, mediante treinamentos específicos

Metas
Certificar 100% dos conselheiros titulares e suplentes
Elaborar plano de capacitação com competências
Atingir 100% de participação da equipe em pelo menos um treinamento relevante para sua área de atuação

5. Criar indicadores e painéis de monitoramento para tomada de decisão baseada em dados

Metas
Criar indicadores para 100% das áreas

6. Promover a desburocratização dos processos de aposentadorias e pensões através da automação

Metas
100% dos processos de aposentadoria no SEI
Contratar Ferramenta de Automação
100% Processos de Concessão de Benefícios implantados no SEI

7. Desenvolver ferramentas de tecnologia para automação dos processos e autoatendimento digital

Metas
Implantar ferramenta de auto atendimento digital
Portal do Segurado com requerimento 100% digital














8. Fortalecer os Programas de Educação Previdenciária

Metas
Atingir 15% dos segurados com os Programas
Atingir 90% de satisfação com os Programas
Curso completo de Educação e Planejamento Previdenciário na Universidade do Servidor

9. Mobilizar os servidores que estão a dois anos de suas aposentadorias, preparando-os para essa transição

Metas
Mobilizar 95% dos segurados

06 | Resultados

Objetivos estratégicas	Metas totais	Metas atingidas	Metas em perigo	% Metas em perigo	Média metas alcançadas	Status	# Total de ações	# Ações em atraso	% De ações vencidas	Progresso médio	Status
1. Ampliar as ações de Governança, Controle Interno e Sustentabilidade Financeira	5	1	4	80,0%	45,9%		19	3	15,8%	27%	
2. Aprimorar a experiência do segurado, promovendo um atendimento ágil, digital e humanizado	2	0	2	100,0%			11	1	9,1%	6%	
3. Conciliar e manter atualizados em tempo real os dados dos servidores efetivos de Joinville	0	0	0	0,0%			29	1	3,4%	13%	
4. Certificar os conselheiros, gestores e equipe técnica do Ipreville, mediante treinamentos específicos	2	0	2	100,0%			14	1	7,1%	0%	
5. Criar indicadores e painéis de monitoramento para tomada de decisão baseada em dados	1	0	1	100,0%			7	0	0,0%	14%	
6. Promover a desburocratização dos processos de aposentadorias e pensões através da automação	1	0	1	100,0%			16	1	6,3%	17%	
7. Desenvolver ferramentas de tecnologia para automação dos processos e autoatendimento digital	0	0	0	0,0%			11	2	18,2%	0%	
8. Fortalecer os Programas de Educação Previdenciária	2	0	2	100,0%			15	1	6,7%	6%	
9. Mobilizar os servidores que estão a dois anos de suas aposentadorias, preparando-os para essa transição	1	0	1	100,0%			8	0	0,0%	0%	