



Prefeitura de Joinville

RELATÓRIO SEI Nº 0012452902/2022 - IPREVILLE.UFI

Joinville, 01 de abril de 2022.

RELATÓRIO MENSAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

PARECER DO CONSELHO FISCAL

JANEIRO/2022

O Conselho Fiscal do Regime Próprio de Previdência Social do Município de Joinville em atendimento ao disposto no artigo 9º Inciso II, da Resolução nº 001/2015, manifesta-se sobre a Prestação de Contas Mensal apresentada pela Gerencia Financeira do Instituto, referente ao mês de janeiro do ano de 2022.

Considerando a exigência prevista no Manual do Pró-Gestão RPPS - Programa de certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, instituído pela Portaria MPS nº 185/2015, alterada pela Portaria MF nº 577/2017, em seu Capítulo 3 - Dimensões do Pró-Gestão, 3.2 – Governança Corporativa, 3.2.13 – Conselho Fiscal – para o Nível III – “Elaboração de parecer ao relatório de prestação de contas, no qual devem constar os itens ressaltados com as motivações, recomendações para melhoria e áreas analisadas”

O Conselho Fiscal reuniu-se na sessão ordinária no dia 24 de março de 2022, tendo como pauta principal a manifestação sobre as receitas e despesas apresentadas.

Os integrantes do Conselho Fiscal analisaram e avaliaram os itens abaixo detalhados:

RELATÓRIO

1. Receita Arrecadada – Orçamentária e Intra-orçamentária

Dentre as receitas arrecadas foram verificadas as receitas de contribuições previdenciárias, parcelamentos de contribuições, parcelamentos de déficits atuariais, receitas dos imóveis, receitas dos investimentos.

Ainda foi analisado o repasse das contribuições dos segurados e patronal, aluguéis dos imóveis, valores a título de compensação previdenciária (COMPREV), repasse do AIP – Adicional de Irredutibilidade de proventos e demais receitas.

Receita Arrecadada		Valor	Acumulado
Orçamentária	Receita Contribuições (Segurado)	11.215.609,76	11.215.609,76
	Receita Patrimonial (Investimentos)	0,00	0,00
	Receita Patrimonial (Aluguel Quiosque)	7.831,51	7.831,51
	Outras Receitas (Restituições, COMPREV)	1.364.593,89	1.364.593,89
Intra-Orçamentária	Receitas Contribuições (Patronal)	28.683.735,71	28.683.735,71
	Receita Patrimonial (Aluguéis PMJ)	301.608,05	301.608,05
	Outras Receitas (Insuficiências, AIP)	3.745.009,49	3.745.009,49
TOTAL		45.318.388,41	45.318.388,41

Não foram constatados atrasos nos repasses dos valores. Exceto o valor do aluguel do Quiosque. Contudo, incidiram sobre o valor mensal multas e juros conforme contrato firmado com o inquilino.

2. Investimentos

Foram analisados a composição dos investimentos, a rentabilidade alcançada, a meta atuarial e o resultado obtido.

Ainda foi avaliado os principais índices do mercado financeiro que são os *benchmark* dos investimentos do Instituto.

2.1 Composição dos Investimentos

Investimento	Valor	%
Renda Fixa	1.121.294.449,75	36,42%
Renda Variável	245.978.525,94	7,99%
Imóveis	48.822.934,70	1,59%
Carteira Administrada de Títulos Públicos	669.098.215,80	21,73%
Carteira Administrada Balanceada - Renda Fixa	285.623.917,00	9,28%
Carteira Administrada Balanceada - Renda Variável	204.549.948,87	6,64%
Carteira Administrada Balanceada - Títulos Públicos	327.273.807,80	10,63%
Aplicações no Exterior	176.357.373,62	5,73%
Total	3.078.999.173,48	100,00%

Conforme demonstrado pela Gerente Financeira, as aplicações estão enquadradas perante a legislação pertinente ao RPPS (Relatório Enquadramento Aditus)

Os Demonstrativos DPIN e DAIR não foram encaminhados para a Secretaria da Previdência em função que de o sistema da SPREV – CADPREV WEB está sofrendo alterações e não está disponível para o envio. Assim que o sistema for liberado o Instituto terá o prazo até 31.05.2022 para o envio dos demonstrativos referente aos meses de Janeiro/2022 à abril/2022.

2.2 Rentabilidade

Mês	Renda Fixa	Renda Variável	Rentabilidade	Meta Atuarial	Resultado
Janeiro	-0,32%	-0,27%	-0,59%	1,06%	-1,64%
Ano 2022	-0,32%	-0,27%	-0,59%	1,06%	-1,64%

Conforme apresentado, a meta atuarial não foi alcançada no referido mês.

3. Despesas

Com relação às despesas administrativas e despesas previdenciárias foram verificadas as seguintes situações:

Dentre as despesas administrativas foram analisadas as despesas liquidadas com os processos administrativos, com os programas de pré e pós aposentadoria, qualificação e capacitação, divulgação das ações de governo e atos oficiais, aquisição, construção e reforma, despesas com pessoal ativo e PASEP, conforme aprovado na LOA e realizadas no mês de janeiro/2022.

Dentre as despesas previdenciárias foram analisados os valores liquidados com aposentadorias, pensões e compensação previdenciária. Também foi verificada a quantidade de servidores aposentados e pensionistas.

Despesa		Valor	%	Acumulado
Recursos Administrativos	Despesas Administrativas	1.119.097,29	4,19%	1.119.097,29
	Processos Administrativos	5.625,17	0,02%	5.625,17
	Programas de Pré e Pós Aposentadoria	0,00	0,00%	0,00
	Qualificação e Capacitação	0,00	0,00%	0,00
	Divulgação Ações de Governo e Atos Oficiais	0,00	0,00%	0,00
	Aquisição, Construção e Reforma	0,00	0,00%	0,00
	Despesas com Pessoal	472.866,42	1,77%	472.866,42
	PASEP	640.605,70	2,40%	640.605,70
Recursos Previdenciários	Despesas Previdenciárias	25.603.311,25	95,81%	25.603.311,25
	Aposentadorias 3983	23.467.559,59	87,82%	23.467.559,59
	Pensões 668	2.129.285,10	7,97%	2.129.285,10
	Compensação Previdenciária e Salário Família	6.466,56	0,02%	6.466,56
Total		26.722.408,54	100,00%	26.722.408,54

4. Resultado Previdenciário

Neste item foi verificado o resultado líquido entre as receitas arrecadadas dentro do mês de referência, deduzindo-se as despesas liquidadas no mesmo período, ou seja, o resultado previdenciário, que neste mês foi de R\$ 18.595.979,87(Dezoito milhões, quinhentos e noventa e cinco mil, novecentos e setenta e nove reais e oitenta e sete centavos).

Receitas	45.318.388,41
Despesas	26.722.408,54
Resultado Previdenciário	18.595.979,87
Resultado Acumulado	18.595.979,87

5. Patrimônio

Com relação ao patrimônio do Instituto foram analisados e verificados os recursos financeiros disponíveis aplicados, os bens imóveis, os bens móveis e os valores dos créditos a receber apurando assim, o valor total do patrimônio do Instituto no referido mês, conforme dados abaixo:

ATIVO		VALOR	%
Recursos Financeiros Disponíveis		3.031.519.817,93	69,89%
Bens Imóveis		48.822.934,70	1,13%
Bens Móveis		564.115,51	0,01%
Créditos a Receber	Repactuações Atuariais	1.033.551.809,48	23,83%
	Dívidas Contribuições	222.752.599,66	5,14%
	Outros Créditos	292.603,22	0,01%
TOTAL		4.337.503.880,50	100,00%

6. Conclusão e Ressalvas

O Conselho Fiscal, por todo o exposto, confirma que foram analisadas as contas e suas comprovações, sendo recebido o movimento contábil do mês contendo as notas de empenhos, autorizações de fornecimento, notas fiscais, extratos bancários e demais documentos, bem como os balancetes apresentados, realizando assim a verificação dos registros das despesas e receitas do Ipreville.

O Movimento contábil do mês apresentado foi assinado pela conselheira Samara Perfeito Nunes.

Diante dos documentos analisados e das informações trazidas pela Gerência Financeira a este Conselho, foi aprovado por unanimidade pelos membros do Conselho Fiscal a prestação de contas, sem ressalvas, apresentada referente ao mês de Janeiro de 2022.

Assinam o presente relatório os conselheiros presentes:

Membro	Cargo
Samara Perfeito Nunes	Presidente do Conselho Fiscal
Irving Ivo Hoppe	Vice Presidente do Conselho Fiscal
José Paulo Peixer	Suplente Indicado Ativo
Felipe Gustavo Schwabe	Titular Eleito Ativo sem formação técnica
Cristiana Soares Carvalho	Titular Eleito Ativo sem formação técnica
Tatiane Costa da Rosa	Suplente Eleito Ativo sem formação técnica

*[assinatura eletrônica] – (Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014).



Documento assinado eletronicamente por **Jose Paulo Peixer, Servidor(a) Público(a)**, em 05/04/2022, às 11:31, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Felipe Gustavo Schwabe, Servidor(a) Público(a)**, em 05/04/2022, às 11:59, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Samara Perfeito Nunes, Diretor (a) Executivo (a)**, em 05/04/2022, às 14:40, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Irving Ivo Hoppe, Usuário Externo**, em 05/04/2022, às 21:14, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.

Documento assinado eletronicamente por **Cristiana Soares Carvalho, Servidor(a) Público(a)**, em 20/04/2022, às 09:03, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0012452902** e o código CRC **8F32B67A**.

Praça Jardim Nereu Ramos, 372 - Bairro Centro - CEP 89200-000 - Joinville - SC - www.joinville.sc.gov.br

22.0.107007-0

0012452902v7