



Prefeitura de Joinville

RELATÓRIO SEI Nº 0016110406/2023 - IPREVILLE.UFI

Joinville, 06 de março de 2023.

RELATÓRIO MENSAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

PARECER DO CONSELHO FISCAL

NOVEMBRO/2022

O Conselho Fiscal do Regime Próprio de Previdência Social do Município de Joinville em atendimento ao disposto no artigo 9º Inciso II, da Resolução nº 001/2015, manifesta-se sobre a Prestação de Contas Mensal apresentada pela Gerencia Financeira do Instituto, referente ao mês de NOVEMBRO do ano de 2022.

Considerando a exigência prevista no Manual do Pró-Gestão RPPS - Programa de certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, instituído pela Portaria MPS nº 185/2015, alterada pela Portaria MF nº 577/2017, em seu Capítulo 3 - Dimensões do Pró-Gestão, 3.2 – Governança Corporativa, 3.2.13 – Conselho Fiscal – para o Nível III – “*Elaboração de parecer ao relatório de prestação de contas, no qual devem constar os itens ressaltados com as motivações, recomendações para melhoria e áreas analisadas*”

O Conselho Fiscal reuniu-se na sessão ordinária no dia 23 de fevereiro de 2023, tendo como pauta principal a manifestação sobre as receitas e despesas apresentadas.

Os integrantes do Conselho Fiscal analisaram e avaliaram os itens abaixo detalhados:

RELATÓRIO

1. Receita Arrecadada – Orçamentária e Intra-orçamentária

Dentre as receitas arrecadas foram verificadas as receitas de contribuições previdenciárias, parcelamentos de contribuições, parcelamentos de déficits atuariais, receitas dos imóveis, receitas dos investimentos.

Ainda foi analisado o repasse das contribuições dos segurados e patronal, aluguéis dos imóveis, valores a título de compensação previdenciária (COMPREV), repasse do AIP – Adicional de Irredutibilidade de proventos e demais receitas.

Receita Arrecadada	Valor	Acumulado
Orçamentária		
Receita Contribuições (Segurado)	8.522.324,91	93.350.902,87
Receita Patrimonial (Investimentos)	71.520,90	189.992.715,22
Receita Patrimonial (Aluguel Quiosque)	8.726,52	94.930,37
Outras Receitas (Restituições, COMPREV)	10.845.394,45	25.673.539,14
Intra-Orçamentária		
Receitas Contribuições (Patronal)	17.391.326,56	237.235.733,49
Receita Patrimonial (Aluguéis PMJ)	292.441,33	3.128.469,39
Outras Receitas (Insuficiências, AIP)	4.340.849,88	47.007.221,04
Total	41.472.584,56	596.483.511,52

Não foram constatados atrasos nos repasses dos valores. Exceto o valor do aluguel do quiosque. Contudo, incidiram sobre o valor mensal multas e juros conforme contrato firmado com o inquilino.

2. Investimentos

Foram analisados a composição dos investimentos, a rentabilidade alcançada, a meta atuarial e o resultado obtido.

Ainda foram avaliados os principais índices do mercado financeiro que são os *benchmarks* dos investimentos do Instituto.

2.1. Composição dos Investimentos

Investimento	Valor	%
Renda Fixa	1.055.109.842,39	31,83%
Renda Variável	245.260.061,87	7,40%
Imóveis	38.523.565,81	1,16%
Títulos Públicos Marcados na Curva	827.921.395,19	24,98%
Carteira Administrada Balanceada - Renda Fixa	378.525.023,02	11,42%
Carteira Administrada Balanceada - Renda Variável	207.175.317,52	6,25%
Carteira Administrada Balanceada - Títulos Públicos	442.260.675,51	13,34%
Aplicações no Exterior	120.046.303,44	3,62%
Total	3.314.822.184,75	100,00%

Conforme demonstrado pela Gerente Financeira, as aplicações estão enquadradas perante a legislação pertinente ao RPPS (Relatório Enquadramento).

2.2. Rentabilidade

Mês	Renda Fixa	Renda Variável	Rentabilidade	Meta Atuarial	Resultado
Janeiro	-0,32%	-0,27%	-0,59%	1,06%	-1,64%
Fevereiro	0,51%	-0,04%	0,47%	1,40%	-0,92%
Março	1,89%	0,24%	2,13%	2,11%	0,02%
Abril	0,87%	-1,16%	-0,29%	1,44%	-1,70%
Maio	0,82%	0,03%	0,85%	0,84%	0,01%
Junho	0,26%	-0,91%	-0,65%	1,01%	-1,65%
Julho	-0,07%	0,79%	0,72%	-0,21%	0,93%
Agosto	0,52%	0,30%	0,82%	0,08%	0,74%
Setembro	0,73%	-0,33%	0,40%	0,07%	0,33%
Outubro	0,85%	0,69%	1,53%	0,86%	0,66%
Novembro	0,002%	-0,06%	-0,06%	0,77%	-0,83%
Ano 2022	6,22%	-0,74%	5,43%	9,84%	-4,01%

Conforme apresentado, os investimentos tiveram uma rentabilidade negativa no mês, mas no acumulado do ano está com rentabilidade positiva.

3. Despesas

Com relação às despesas administrativas e despesas previdenciárias foram verificadas as seguintes situações:

Dentre as despesas Taxa de Administração foram analisadas as despesas liquidadas com os processos administrativos, com os programas de pré e pós aposentadoria, qualificação e capacitação, divulgação das ações de governo e atos oficiais, aquisição, construção e reforma, despesas com pessoal ativo e PASEP(Fonte 275), conforme aprovado na LOA e realizadas no mês de novembro/2022.

Foi apresentado separadamente das despesas do PASEP, conforme tabela abaixo - Outras Fontes, evidenciando assim o custo mensal com a Manutenção do Instituto - Taxa de Administração.

Dentre as despesas previdenciárias foram analisados os valores liquidadados com aposentadorias, pensões e compensação previdenciária. ; Também foi verificada a quantidade de servidores aposentados e pensionistas.

Despesa	Valor	%	Acumulado
Despesas Administrativas	668.117,52	2,24%	7.560.130,45
Processos Administrativos	188.468,62	0,63%	1.681.560,71
Programas de Pré e Pós Aposentadoria	577,15	0,00%	177.064,37
Qualificação e Capacitação	21.084,87	0,07%	132.385,93
Divulgação Ações de Governo e Atos Oficiais	0,00	0,00%	2.103,10
Aquisição, Construção e Reforma	184,64	0,00%	1.340,36
Despesas com Pessoal	456.993,37	1,53%	5.427.082,20
PASEP - Fonte 275	808,87	0,00%	138.593,78
Despesas Previdenciárias	28.574.936,06	95,91%	314.362.270,03
Aposentadorias 4.167	26.166.754,47	87,82%	287.847.896,12
Pensões 710	2.334.099,68	7,83%	25.935.856,69
Compensação Previdenciária e Salário Família	74.081,91	0,25%	332.320,98
Sentenças Judiciais	0,00	0,00%	246.196,24
PASEP - Outras Fontes	551.959,97	1,85%	7.498.353,89
Total	29.795.013,55	100,00%	329.420.754,37

4. Resultado Previdenciário

Neste item foi verificado o resultado líquido entre as receitas arrecadadas dentro do mês de referência, deduzindo-se as despesas liquidadas no mesmo período, ou seja, o resultado previdenciário, neste mês foi R\$ 11.677.571,01 (Onze milhões, seiscentos e setenta e sete mil, quinhentos e setenta e um reais e um centavo).

Receitas	41.472.584,56
Despesas	29.795.013,55
Resultado Previdenciário	11.677.571,01
Resultado Acumulado	267.062.757,15

5. Patrimônio

Com relação ao patrimônio do Instituto foram analisados e verificados os recursos financeiros disponíveis aplicados, os bens imóveis, os bens móveis e os valores dos créditos a receber apurando assim o valor total do patrimônio do Instituto no referido mês, conforme dados abaixo:

ATIVO		VALOR	%
Recursos Financeiros Disponíveis		3.277.427.195,29	71,96%
Bens Imóveis		38.523.565,81	0,85%
Bens Móveis		586.662,00	0,01%
Créditos a Receber	Repactuações Atuariais	1.088.833.665,52	23,91%
	Dívidas Contribuições	149.144.010,10	3,27%
	Outros Créditos	280.984,92	0,01%
TOTAL		4.554.796.083,64	100,00%

6. Conclusão e Ressalvas

O Conselho Fiscal, por todo o exposto, confirma que foram analisadas as contas e suas comprovações, sendo disponibilizado através de planilhas de despesas e de arrecadação o número do processo SEI do movimento contábil do mês, contendo as notas de empenhos, autorizações de fornecimento, notas fiscais, extratos bancários e demais documentos, bem como os balancetes apresentados, realizando assim a verificação dos registros das despesas e receitas do Ipreville.

Neste mês não tivemos nenhuma ressalvas nas contas apresentadas.

Diante dos documentos analisados e das informações trazidas pela Gerência Financeira a este Conselho, foi aprovado por unanimidade pelos membros do Conselho Fiscal a prestação de contas, sem ressalvas, apresentada referente ao mês de novembro de 2022 (Ata nº 263 de 23/02/2023).

Assinam o presente relatório os conselheiros presentes:

Membro	Cargo
Samara Perfeito Nunes	Presidente do Conselho Fiscal
Irving Ivo Hoppe	Vice Presidente do Conselho Fiscal
José Paulo Peixer	Suplente Indicado Ativo
Adilson Jose Andrzejewski	Suplente Eleito Ativo
Denio Murilo de Aguiar	Titular Eleito Ativo
Cristiana Soares Carvalho	Titular Eleito Ativo
Julio Cesar Schneider	Suplente Indicado Ativo

*[assinatura eletrônica] – (Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014).



Documento assinado eletronicamente por **Adilson Jose Andrzejewski, Servidor(a) Público(a)**, em 06/03/2023, às 11:25, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Cristiana Soares Carvalho, Servidor(a) Público(a)**, em 06/03/2023, às 11:26, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Denio Murilo de Aguiar, Servidor(a) Público(a)**, em 06/03/2023, às 11:31, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Julio Cesar Schneider, Servidor(a) Público(a)**, em 06/03/2023, às 11:39, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Jose Paulo Peixer, Servidor(a) Público(a)**, em 06/03/2023, às 11:41, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Samara Perfeito Nunes, Diretor (a) Executivo (a)**, em 07/03/2023, às 08:58, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



Documento assinado eletronicamente por **Irving Ivo Hoppe, Usuário Externo**, em 08/03/2023, às 13:59, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2, de 24/08/2001, Decreto Federal nº8.539, de 08/10/2015 e o Decreto Municipal nº 21.863, de 30/01/2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://portalsei.joinville.sc.gov.br/> informando o código verificador **0016110406** e o código CRC **EEC0AAD9**.

Praça Jardim Nereu Ramos, 372 - Bairro Centro - CEP 89200-000 - Joinville - SC - www.joinville.sc.gov.br

22.0.107007-0

0016110406v4